

**Plan van Aanpak
CO₂-Prestatieladder
2024-2026**

Van Dam Datapartners

Utrecht, 13-12-2023

Auteur:
Jeroen van den Brink

Geaccordeerd door:
Eelke Blonk

Inhoud

1. Inleiding	3
1.1 Commitment voor CO ₂ -reductie	3
1.2 Dit rapport	3
2. Beschrijving organisatie	4
2.1 Organisatiegrens.....	4
2.2 Activiteiten, vestigingen en wagenpark	4
2.3 Projecten met gunningsvoordeel	4
3. Inzicht.....	5
3.1 CO ₂ -footprint analyse.....	5
3.1.1 Verdeling tussen overhead/kantoor en projecten	6
3.1.2 Gegevensbronnen en onzekerheden in de data.....	6
3.1.3 Toelichting over schattingen	6
3.1.4 Toelichting over onzekerheden	6
3.1.5 Overige relevante statements tbv. ISO 14064-1 par 9.3.1	6
3.2 Energiebeoordeling	7
3.2.1 Historische vergelijking	7
3.3 Belangrijkste verbruikers en kansen voor verbetering	8
3.3.1 Warmte:	8
3.3.2 Elektriciteit:	8
3.3.3 Zakelijk verkeer:	8
4. Reductie.....	10
4.1 Reductiemaatregelen.....	10
4.2 Reductiedoelen.....	10
4.3 Maatregelenlijst en relatieve positie.....	12
5. Communicatie.....	14
5.1 Communicatieplan.....	15
5.1.1 INTERNE COMMUNICATIE	15
5.1.2 EXTERNE COMMUNICATIE.....	15
6. Participatie	17
7. Energiemanagement en borging	18
7.1 Organisatie en management.....	18
7.2 Taken en verantwoordelijkheden	19
BIJLAGE 1: Kruistabel ISO 14064.....	20

1. Inleiding

1.1 Commitment voor CO₂-reductie

Onze organisatie vindt het belangrijk om op een realistische manier onze CO₂-voetafdruk stapsgewijs te verlagen. Om inzicht te krijgen en te geven in het energiegebruik en de CO₂-uitstoot, zijn we aan de slag gegaan met de CO₂-Prestatieladder.

1.2 Dit rapport

Dit rapport beschrijft het plan van aanpak voor de reductie van de CO₂-uitstoot bij Van Dam Datapartners (VDD) in 2024 – 2026, ten behoeve van de initiële audit van het niveau 3-certificaat voor de CO₂-Prestatieladder.

Deze rapportage is opgesteld door Jeroen van de Brink onder eindverantwoordelijkheid van Eelke Blonk.

De organisatie is beschreven in hoofdstuk 2. Pijler A (inzicht) is beschreven in hoofdstuk 3, pijler B (reductie) in hoofdstuk 4, pijler C (communicatie) in hoofdstuk 5 en pijler D (participatie) in hoofdstuk 6. Hoofdstuk 7 is gewijd aan energiemangement en borging (eis 3.B.2.)

De ingevulde maatregelenlijst is in een apart document te vinden.

Dit rapport voldoet aan de eisen van de CO₂-Prestatieladder Handboek 3.1 en ISO 14064-1 par 9.3.1. In Bijlage 1 is een kruistabel opgenomen.

2. Beschrijving organisatie

2.1 Organisatiegrens

De organisatie bestaat uit Van Dam & Oosterbaan Groep B.V., waarin geen activiteiten plaatsvinden, en de dochterorganisatie Van Dam Datapartners. We zijn een sterk groeiende organisatie. In 2022 werkten er gemiddeld 65,5 fte in onze organisatie, in 2023 zijn dat gemiddeld 91 fte.

2.2 Activiteiten, vestigingen en wagenpark

De belangrijkste activiteit van het bedrijf is advisering op het gebied van data. We stellen organisaties in staat om door middel van slimme data-oplossingen efficiënter te werken en sterker datagedreven te kunnen sturen voor meer maatschappelijk rendement.

Daarbij maken we gebruik van één bedrijfspand, Euclideslaan 201 in Utrecht.

De eigenaar van het pand wordt vertegenwoordigd door de beheerorganisatie Yield plus; VDD huurt één verdieping.

Het energielabel van het gebouw is 'A'. Energiekosten zijn opgenomen in de servicekosten die worden afgeleid van de kosten van het totale gebouw. We hebben weinig invloed op het energieverbruik in het totale gebouw.

Ons bedrijf maakt op 26-10-2023 gebruik van 39 bedrijfswagens voor personenvervoer.

2.3 Projecten met gunningsvoordeel

Er zijn nog geen projecten in uitvoer waarbij de CO₂-Prestatieladder is ingezet als aanbestedingsinstrument.

3. Inzicht

3.1 CO₂-footprint analyse

De CO₂-footprint is opgesteld met behulp van de Milieubarometer. Als referentiejaar is 2022 genomen. Het aantal fte in 2022 was gemiddeld 65,5. Aan het eind van dit jaar bestond ons wagenpark uit 17 auto's, waarvan 15 met benzinemotor en 2 volledig elektrisch.

De emissiefactoren komen overeen met www.CO2emissiefactoren.nl. Onze footprint is nog niet geverifieerd door een verifiërende instelling. Controle van de footprint wordt tijdens de audit van de CO₂-Prestatieladder certificering uitgevoerd.

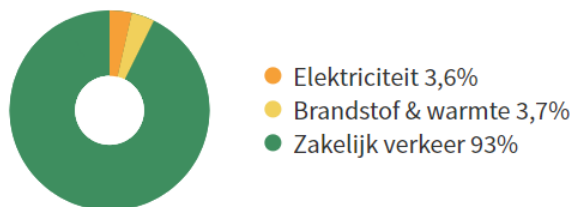
CO₂-footprint per scope van 2022

	Thema		CO ₂ -parameter	CO ₂ -equivalent
CO₂ Scope 1				
Personenwagen (in liters) benzine	Zakelijk verkeer	31.297 liter	2,78 kg CO ₂ / liter	87,1 ton CO ₂
			<i>Subtotaal</i>	<i>87,1 ton CO₂</i>
CO₂ Scope 2 en Business travel				
Ingekochte elektriciteit	Elektriciteit	8.891 kWh	0,523 kg CO ₂ / kWh	4,65 ton CO ₂
Warmte uit warmtenet	Brandstof & warmte	178 GJ	26,8 kg CO ₂ / GJ	4,78 ton CO ₂
Elektrische auto's laadpas (marktmix stroom)	Zakelijk verkeer	17.589 kWh	0,427 kg CO ₂ / kWh	7,51 ton CO ₂
Elektrische auto's (laden op de zaak)	Zakelijk verkeer	0 kWh	- kg CO ₂ / kWh	0 ton CO ₂
Thuis opladen voertuigen (marktmix)	Zakelijk verkeer	0 kWh	- kg CO ₂ / kWh	0 ton CO ₂
Gedeclareerde km privé auto's	Zakelijk verkeer	114.680 km	0,193 kg CO ₂ / km	22,1 ton CO ₂
Openbaar vervoer mix	Zakelijk verkeer	201.318 personenkm	0,015 kg CO ₂ / personenkm	3,02 ton CO ₂
			<i>Subtotaal</i>	<i>42,1 ton CO₂</i>
<i>CO₂ Scope 3 verborgen</i>			CO₂-uitstoot	129 ton CO₂

Onze totale CO₂-footprint bedraagt 129 ton. Hiermee zijn wij een 'klein' bedrijf volgens de indeling van de CO₂-Prestatieladder.

CO₂-grafiek

2022



Bron: Milieubarometer Van Dam Datapartners - 9 november 2023



Figuur 1: Verdeling van de CO₂-uitstoot per thema in 2022

De belangrijkste verbruikscategorie in het referentiejaar was 'Zakelijk verkeer' met 93% van de CO₂-uitstoot.

3.1.1 Verdeling tussen overhead/kantoor en projecten

De uitstoot van de elektriciteit (3,6%), warmte (3,7%) en een tiende van het zakelijke verkeer (9,3%) is gekoppeld aan werkzaamheden op ons kantoor, zijnde 16,6% van de totale footprint. De overige 83,4% van de footprint, afkomstig van de overige 90% van het zakelijk verkeer, gaat gepaard met onze dienstverlening aan klanten.

3.1.2 Gegevensbronnen en onzekerheden in de data

De gegevensbronnen en berekeningswijzen zijn opgenomen in de notatievelden in de Milieubarometer. Voor de broninformatie zijn wij afhankelijk van onze leveranciers, dan wel tussenpersoon aangezien we in onderhuur zitten in ons pand, (elektriciteit, warmte, laadpassen, etc.). Wij verwachten dat de gebruikte data voor minstens 95% procent correct is.

3.1.3 Toelichting over schattingen

De kosten voor gebouwgebonden energie zijn onderdeel van de servicekosten. De gegevens voor elektriciteit en brandstof & warmte zijn berekend door de totale energiekosten op te vragen bij de verhuurder en die om te slaan naar de gehuurde vierkante meters.

De gegevens voor leaseauto's van de zaak waren niet voor heel 2022 beschikbaar. Deze zijn berekend door 2/3 te nemen van de afgelopen 18 maanden. Gezien de groei van de organisatie zal dit een overschatting zijn van de CO₂-emissies van zakelijk verkeer in 2022. Om deze reden hebben we de emissie gecorrigeerd van het gemiddeld aantal fte over de periode van 18 maanden naar het gemiddelde aantal fte in 2022.

3.1.4 Toelichting over onzekerheden

In de registratie wordt geen onderscheid gemaakt tussen woon-werkverkeer (van huis naar kantoor), zakelijk verkeer (van huis of kantoor naar opdrachtgever) en privé verkeer. Dit geeft een overschatting van de uitstoot in scope 2. Vanwege de privacy van onze werknemers willen wij het verschil tussen deze gegevens niet verzamelen.

In de toekomst willen wij het verbruik van onze leaseauto's niet in retrospectief benaderen maar per kalenderjaar exact bijhouden.

Er zijn geen gegevens uitgesloten, met uitzondering van koudemiddelen. Er zijn wel koudemiddelen in gebruik (auto-airco, koelkast e.d.), maar die komen alleen vrij bij lekkages. Mocht dat een keer gebeuren dan zijn de hoeveelheden dusdanig klein dat deze als 'niet-materieel' gezien kunnen worden.

3.1.5 Overige relevante statements tbv. ISO 14064-1 par 9.3.1

Binnen ons bedrijf heeft geen verbranding van biomassa plaatsgevonden.

Binnen ons bedrijf heeft geen verwijdering van CO₂ plaatsgevonden.

Alle emissies zijn uitgedrukt in CO₂-equivalenten. De equivalentiefactoren zijn overgenomen uit CO₂emissiefactoren.nl

3.2 Energiebeoordeling

In onderstaande beoordeling wordt ons energieverbruik verder geanalyseerd. De veranderingen tussen 2022 en 2023 worden inzichtelijk gemaakt. Ook wordt er ingegaan op de grootste uitstootbronnen.

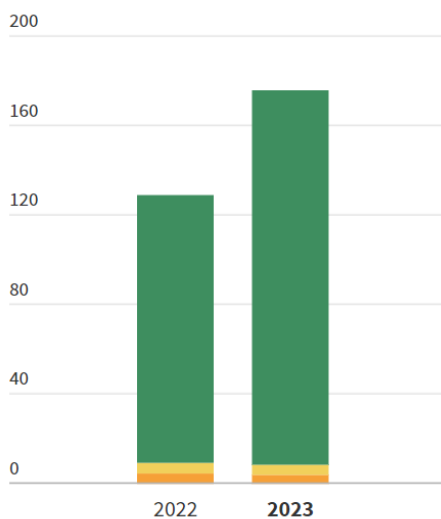
3.2.1 Historische vergelijking

In oktober 2021 zijn wij verhuisd naar ons huidige kantoorpand aan de Euclideslaan. Daarom is onze uitstoot lastig in een historische context te plaatsen die verder teruggaat in de tijd dan dit moment van verhuizen. Om deze reden vergelijken wij de uitstoot van 2022 met de verwachte uitstoot 2023. De prognose van onze totale uitstoot in 2023 wordt gemaakt op basis van de emissie van de eerste 9 maanden van 2023 en dit te vermenigvuldigen met 4/3.

In 2022 waren er gemiddeld 65,5 fte in dienst. In 2023 waren dit gemiddeld 91 fte. De groei van ons bedrijf is gepaard gegaan met een groei in het totale aantal reisbewegingen en leaseauto's (zowel benzine als elektrisch). Logischerwijs is hierdoor de totale emissie van het zakelijke vervoer toegenomen. Daarentegen is de uitstoot per medewerker verminderd. Dit wordt hoofdzakelijk verklaard doordat de emissies van het kantoor niet gebonden zijn aan het aantal medewerkers, waardoor deze niet zijn meegegroeid.

CO₂-grafiek

Van Dam Datapartners
Ton CO₂

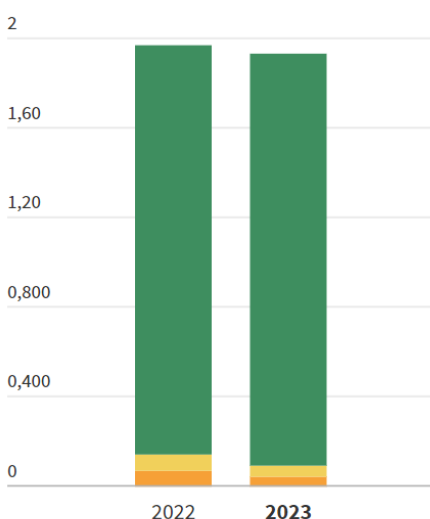


- Elektricititeit
- Brandstof & warmte
- Zakelijk verkeer

Bron: Milieubarometer Van Dam Datapartners - 16 november 2023

CO₂-grafiek per Medewerker

Van Dam Datapartners
Ton CO₂ / fte



- Elektricititeit
- Brandstof & warmte
- Zakelijk verkeer

Bron: Milieubarometer Van Dam Datapartners - 16 november 2023

Figuur 2: Prognose van de totale uitstoot (links) en uitstoot per medewerker (rechts) in ton CO₂ in 2022 en 2023.

3.3 Belangrijkste verbruikers en kansen voor verbetering

3.3.1 Warmte:

Het kantoor wordt verwarmd via het warmtenet in Utrecht. De toegerekende energie voor verwarming is 7,09 m³ gas eq./m². Dat is vergelijkbaar met de hoeveelheid energie voor een gemiddeld kantoor (7,96 m³ gas eq./m²)

Het verbruik is mede afhankelijk van de andere huurders van het pand. Onze invloed is beperkt tot gedrag bij ruimteverwarming (instelling ruimte temperatuur, gebruik ventilatiesysteem en openzetten van ramen en deuren). Maatregelen op gebied van isolatie en energiezuinige opwekking zijn afhankelijk van de verhuurder. Het besparingspotentieel is klein.

3.3.2 Elektriciteit:

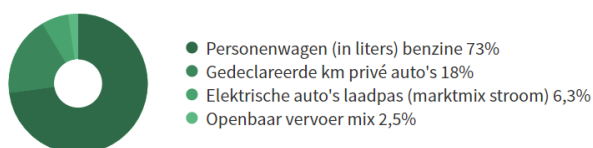
De totale hoeveelheid toegerekende elektriciteit is 11,2 kWh/m². Dat is minder dan bij een gemiddeld kantoor (63,4 kWh/m²). Een belangrijk deel van de verklaring hiervoor is dat wij al veel elektriciteit besparen. Slechts een klein deel van onze werknemers werkt op kantoor. Veelal werkt men hybride of bij de opdrachtgever. Het kantoor wordt doorgaans gebruikt door slechts een tiental medewerkers. De apparaten op kantoor zijn energiezuinig en worden, op de koelkast na, pas ingeschakeld als deze worden gebruikt.

Belangrijkste verbruikers zijn de verlichting, ICT-apparatuur, de ventilatie, koelkast en airconditioning. Het verbruik wordt bepaald door hoe energiezuinig de gebruikers van het hele pand zijn. Dit kan verbeterd worden door meer bewustwording. Door onze afhankelijkheid van de verhuurder en medehuurders is het besparingspotentieel op dit gebied klein en is het verbruik dat ons wordt toebedeeld niet direct en volledig gekoppeld aan ons eigen gedrag.

3.3.3 Zakelijk verkeer:

CO₂-grafiek - Zakelijk verkeer


2022



Bron: Milieubarometer Van Dam Datapartners - 17 november 2023

Figuur 3: Verdeling van de CO₂-uitstoot binnen het thema zakelijk verkeer in 2022

In 2022 vindt 93% van onze uitstoot zijn oorsprong bij het zakelijk verkeer. Hierbinnen zijn personenwagens die rijden op benzine met 73% onze grootste energieverbruiker. Dit vertaalt zich naar 532 liter diesel eq./fte. Vergeleken met een gemiddeld kantoor (77,9 liter diesel eq./fte) is dat hoog. Het hoge verbruik is te verklaren doordat zowel onze medewerkers als onze opdrachtgevers over het hele land verspreid zijn.



De opkomst van elektrische auto's en het verschuiven van automobilititeit naar openbaar vervoer geeft de grootste mogelijkheden tot reductie. Dit is echter sterk afhankelijk van de locaties van onze klanten en projecten.

Het is helaas niet mogelijk om laadpalen voor elektrische voertuigen te installeren op de parkeerplaats bij het kantoor, waardoor de mogelijkheid om alle leaseauto's te vervangen door elektrische auto's beperkt is.

4. Reductie

4.1 Reductiemaatregelen

De afgelopen jaren hebben we de volgende maatregelen uitgevoerd om de CO₂-uitstoot van onze organisatie te beperken:

- Wij zijn overgestapt op werklaptops met een Energy Star-label
- Met de aanschaf van nieuwe apparatuur maken we gebruik van fietsbezorging
- Nieuwe medewerkers krijgen een NS-business kaart. Reizen met het OV is hierdoor de norm. Enkel bij opdrachten die niet bereikbaar zijn met het OV wordt een leaseauto beschikbaar gemaakt.
- Meerdere dagen per week thuiswerken wordt gestimuleerd en is de norm.
- Het aandeel van volledig elektrische leaseauto's in ons wagenpark is toegenomen van 1:7,5 in 2022 naar 1:5,6 in 2023.

De komende drie jaar willen we de volgende maatregelen nemen:

- Vergroten van het aandeel volledig elektrische leaseauto's in ons wagenpark
- Vervanging van minstens drie bestaande benzineauto's door elektrische auto's.
- Bij nieuwe leasecontracten nemen wij bij voorkeur een elektrische auto.
- Hybride werken gaan wij ook bij opdrachtgevers stimuleren om het aantal zakelijke km's te reduceren.
- Bij de beheerder van het pand aangeven dat wij gebruik willen maken van groene stroom.
- Wij maken het mogelijk voor medewerkers om een leasefiets aan te schaffen

Deze maatregelen leiden na drie jaar tot een geschatte besparing van 13% aan brandstof, zijnde 70 liter diesel eq./fte per jaar. Compenserend voor de toenemende elektriciteitsvraag zorgt dit voor een totale besparing van 0,18 ton CO₂/fte per jaar, zijnde 9%.

In de huidige gebruiksmogelijkheden van het pand zijn de besparingsmogelijkheden beperkt tot die voor zakelijk verkeer. Verwacht wordt dat Van Dam Datapartners binnen vijf jaar gebruik kan maken van de juiste gebruiksmogelijkheden, al dan niet door middel van een verhuizing naar een nieuw kantoorpand. Bij de keuze zal duurzaamheid, de aanwezigheid van laadpalen en energieverbruik van het pand een grote rol spelen.

Vanaf het moment dat ons kantoor een parkeerplaats met oplaadmogelijkheden heeft ontstaat de mogelijkheid om op verhoogd tempo ons wagenpark te elektrificeren. Op die manier kunnen wij toewerken naar een bedrijfsvoering die geheel werkt op elektriciteit en stadswarmte. Door vervolgens deze energie te verkrijgen uit groene bronnen wordt de weg vrij gemaakt om CO₂-neutraal te worden.

Hiernaast zijn we voornemens om in 2024 te gaan onderzoeken in hoeverre het voor Van Dam Datapartners passend is om zogenoemde GVO's te kopen voor de elektriciteit die we met name gebruiken voor onze elektrische en hybride leaseauto's.

Bovenstaande geschatte besparingen leiden tot de volgende doelstellingen.

4.2 Reductiedoelen

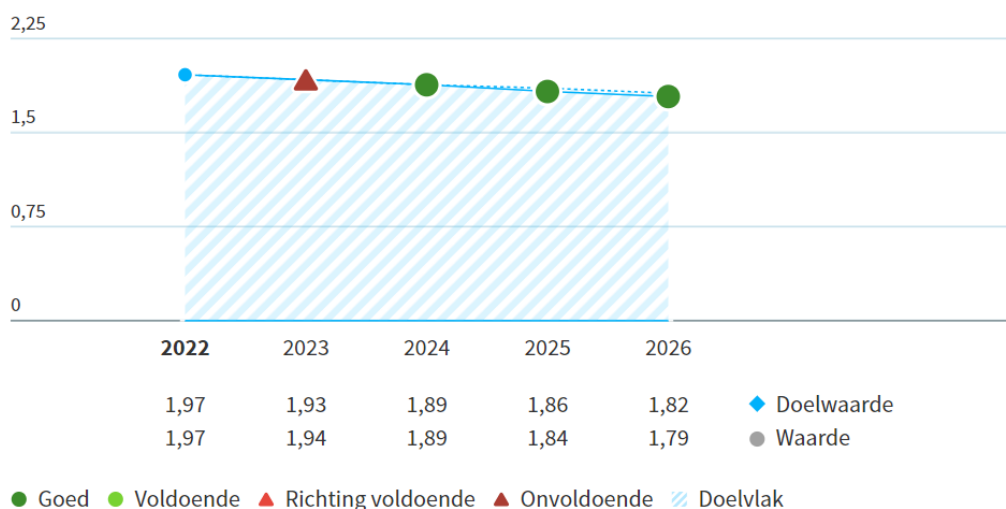
Onze hoofddoelstelling is om in 2050 de CO₂-uitstoot te reduceren tot 0 ton CO₂, met alleen compensatie voor de gedeclareerde km's die medewerkers met eigen auto rijden. Dat komt neer op een gemiddelde jaarlijkse besparing van 3,8% t.o.v. 2022. Voor de komende drie jaar is de doelstelling om de CO₂-uitstoot per fte met 2% per jaar te reduceren ten opzichte

van het referentiejaar 2022. Dit is weergegeven in onderstaande figuur. Met toekomstige verduurzaming van onze gebruiksmogelijkheden (laadpalen, etc.) kan een grotere besparing gerealiseerd worden om de hoofddoelstelling te behalen.

CO₂-grafiek per Medewerkers

Doel: Elk jaar 2% minder

Ton CO₂ / fte



Bron: Milieubarometer Van Dam Datapartners - 17 november 2023



Figuur 4: Weergave van de hoofddoelstelling voor CO₂-reductie t/m 2026

Deze hoofddoelstelling is vertaald in verschillende Key Performance Indicators (KPI's) voor scope 1, scope 2 en *business travel*. Hierbij is rekening gehouden met de maatregelen en geschatte besparingen uit 4.1.

Kengetallen naam	Eenheid	2022	Prognose 2023	Tussendoel 2024	Tussendoel 2025	Einddoel 2026
Totaal CO ₂	Ton CO ₂	129	176	172	167	163
Totaal CO ₂ per medewerker	Ton CO ₂ /fte	1,97	1,94	1,89	1,84	1,79
CO ₂ scope 1 per medewerker	Ton CO ₂ /fte	1,33	1,39	1,32	1,25	1,18
CO ₂ scope 2 en business travel per medewerker	Ton CO ₂ /fte	0,643	0,544	0,567	0,590	0,613
Elektriciteitsverbruik per m ² gebouwoppervlak	kWh/m ²	11,2	11,2	11,2	11,2	11,2
Gasverbruik per m ³ gebouw inhoud	m ³ gas eq./m ³	2,68	2,68	2,68	2,68	2,68
CO ₂ emissie zakelijk verkeer met bedrijfswagens per medewerker	Ton CO ₂ /fte	1,44	1,49	1,45	1,40	1,35
Aandeel volledig elektrische leaseauto's in het wagenpark	Elektrisch:Totaal	1:7.5	1:5.6	1:4.9	1:4.3	1:3.9

Tabel 1: Weergave van de huidige KPI's en de doelen voor 2023, 2024 en 2025

De KPI's uit tabel 1 bestrijken alle relevante onderdelen van onze footprint (materiele emissies) en stellen ons in staat om alle aspecten, waar we maatregelen op geformuleerd hebben, jaarlijks te monitoren.

4.3 Maatregelenlijst en relatieve positie

In de maatregelenlijst CO₂-Prestatieladder (online ingevuld op www.CO2-prestatieladder.nl) hebben we aangegeven aan welke maatregelen er wordt voldaan en welke maatregelen worden nagestreefd. Op basis van de rapportage is onze relatieve positie bepaald.

In de maatregelenlijst zijn niet alle maatregelactiviteiten meegenomen, omdat deze niet allemaal voor het bedrijf relevant zijn. De rapportage maatregelenlijst is in een apart document te vinden.

Maatregel	Niet ingevuld	Categorie A	Categorie B	Categorie C
Advies	3x	1x		
Kantoren	8x	4x	1x	1x
Organisatiebeleid algemeen	7x	1x	2x	2x
Personen mobiliteit	8x	1x	6x	1x
Totaal	26x	6x	9x	4x

Tabel 2: Analyse relatieve positie op basis van samenvattende SKAO maatregelenlijst

Op basis van de ingevulde maatregelenlijst komt naar voren dat wij als middenmoter in Categorie B kunnen worden gezien.

5. Communicatie

Om nog CO₂-bewuster te worden is het belangrijk om dit onderwerp zowel intern als extern goed inzichtelijk te maken en toe te lichten. Een goede communicatie zorgt ervoor dat belanghebbenden inzicht krijgen in de CO₂-inspanningen waar ons bedrijf aan werkt.

Met interne belanghebbenden bedoelen we alle medewerkers en de directie, en daarnaast onze medehuurders van het pand.

Bij de interne belanghebbenden willen we het bewustzijn en de betrokkenheid op gebied van CO₂-reductie vergroten. Ons bedrijf gaat onder andere door middel van een jaarlijkse inspiratiesessie en andere lezingen medewerkers voorlichten over het beleid en de richtlijnen van de CO₂-reductie. Daarnaast willen we de stand van zaken mededelen over de maatregelen, doelen en resultaten zodat daarmee medewerkers actief betrokken zijn om de vastgestelde doelstelling te bereiken en de opgedane kennis verder te verspreiden naar de buitenwereld.

Met externe belanghebbenden bedoelen we al onze klanten en andersoortige relaties (denk aan: gemeenten/ provincies/ waterschappen/ Rijksoverheid /projectontwikkelaars, /leveranciers)

Externe belanghebbenden willen we op de hoogte brengen van de maatschappelijke verantwoordelijkheid en betrokkenheid op gebied van duurzaam ondernemen. Tevens wil ons bedrijf externe relaties bewuster maken van een actieve bijdrage aan de CO₂-reductie.

Er wordt aan gewerkt door publicaties op onze social media, algemene informatie op de website, het versturen van nieuwsbrieven. Zodoende wordt men herinnerd om duurzaam bezig te zijn ten einde de voortgang op het CO₂-beleid te monitoren, rapporteren we en communiceren wij dit jaarlijks.

5.1 Communicatieplan

De twee onderstaande tabellen geven een duidelijk overzicht van ons communicatieplan.

5.1.1 INTERNE COMMUNICATIE

Middel	Doelgroep	Frequentie	Inhoud	Verantwoordelijke
Inspiratiesessie	Directie/ alle medewerkers	1x per jaar	Interne regelgeving omtrent CO ₂ . Bespreken energiebeleid en reductiemaatregelen, doelen en resultaten	Directie
Directiebeoordeling	Directie/ alle medewerkers	1x per jaar	Interne regelgeving omtrent CO ₂ . Bespreken reductiemaatregelen, doelen en resultaten	CO ₂ coördinator
Pandoverleg	Medehuurders	1x per jaar	Agenderen van bewustwording inzake CO ₂ -reductie en bespreken energiezuinige maatregelen	Business Manager
Website	Directie/ alle medewerkers	Doorlopend incidenteel	Documentatie CO ₂ -ladder met beleidsplan, certificaat, CO ₂ -footprint, communicatieplan en deelname initiatieven en projecten	Marketing
Social media (LinkedIn)	Directie/ alle medewerkers	Doorlopend incidenteel	Diverse CO ₂ -gerelateerde informatie (en projecten).	Marketing
Nieuwsbrief	Alle interne belanghebbenden	Maandelijks (maar niet iedere keer een CO ₂ -gerelateerd onderwerp)	Communicatie over wat we wel en niet doen rondom de CO ₂ -prestatieladder. Daarnaast presenteren we structureel in Q2 de voortgang van onze emissiedoelen m.b.t. het voorgaande jaar en bespreken we in Q4 de resultaten van de audit dat jaar.	Marketing
Onboarding	Alle nieuwe medewerkers aan projecten	1x bij in dienst treden	Uitleg over het milieubewustzijn binnen het bedrijf	Onboardingscommissie

Tabel 3: Interne communicatie

5.1.2 EXTERNE COMMUNICATIE

Middel	Doelgroep	Frequentie	Inhoud	Verantwoordelijke
Website	Alle externe belanghebbenden	Doorlopend incidenteel	Documentatie CO ₂ -ladder met beleidsplan, certificaat, CO ₂ -footprint, communicatieplan en deelname initiatieven en projecten	Marketing
Social media (LinkedIn)	Alle volgers/ contacten en overige belanghebbenden	Doorlopend incidenteel	Diverse CO ₂ -gerelateerde informatie (en projecten).	Marketing
Nieuwsbrief	Alle externe belanghebbenden	Maandelijks (maar niet iedere keer een CO ₂ -gerelateerd onderwerp)	Communicatie over wat we wel en niet doen rondom de CO ₂ -prestatieladder. Daarnaast presenteren we structureel in Q2 de voortgang van onze emissiedoelen m.b.t. het voorgaande jaar en	Marketing

		bespreken we in Q4 de resultaten van de audit dat jaar.	
--	--	---	--

Tabel 4: Externe communicatie

6. Participatie

Om in de toekomst zoveel mogelijk bijdrage te kunnen leveren aan de reductie van de CO₂-uitstoot is het essentieel om deel te nemen aan initiatieven binnen onze sector. Innovatie en verbreding van kennis wordt op deze manier uitgebreid.

Diverse sector- en keteninitiatieven zijn onderzocht. Hiervoor is onder andere de website van SKAO geraadpleegd en is gekeken bij welke keteninitiatieven onze collega's en concurrenten zijn aangesloten. In het directieoverleg zijn de mogelijk interessante initiatieven besproken en vervolgens heeft ons bedrijf zich als deelnemer aangemeld bij de Klimaat en EnergiekoepeL.

Hiernaast bieden we ook dienstverlening aan onze klanten in het fysieke domein. De energietransitie is hier uiteraard onderdeel van. Hier publiceren we ook over. Twee goede voorbeelden hiervan zijn:

- -Het artikel: "Het reboundeffect: de onvoorzien gevolgen van kortzichtig energiebesparingsbeleid"
https://www.linkedin.com/posts/vandamdatapartners_hoe-energie-besparen-leidt-tot-meer-energieverbruik-activity-7130472449124503552-_p_g?utm_source=share&utm_medium=member_desktop
- -Het whitepaper: "Datagedreven Regionale Energie Strategie"
https://www.linkedin.com/posts/vandamdatapartners_datagedreven-regionaleenergie-strategieaebn-activity-7129836942925410304-G_Gw?utm_source=share&utm_medium=member_desktop

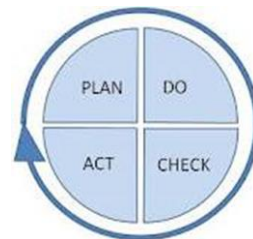
Door deelname aan keteninitiatieven blijven we op de hoogte van de duurzaamheidsontwikkelingen in onze markt en wordt het bewustzijn op gebied van duurzaamheid vergroot. Hiervoor is budget vrijgemaakt, dat in hoofdstuk 7 staat beschreven.

Het publiceren over onze dienstverlening i.r.t. duurzaamheid/de energietransitie is in basis budgettair niet gelimiteerd.

7. Energiemanagement en borging

7.1 Organisatie en management

Van Dam Datapartners is een klein bedrijf met 91 medewerkers. Op basis hiervan hebben wij in het kader van de CO₂-Prestatieladder een compact energiemanagementsysteem opgezet conform ISO-50001. Het doel hiervan is het monitoren, opvolgen en continu verbeteren van de energie-efficiëntie. Uiteindelijk draagt dit bij aan een beperking van de energiebehoefte en de vermindering van de CO₂-uitstoot van ons bedrijf. Het uitgangspunt van ons energiemanagementsysteem is de Plan, Do, Check, Act-cyclus van Deming.



Elke periode doorlopen we de volgende stappen:

Plan

1. Identificatie en beoordeling van energieaspecten

- Energiegegevens worden jaarlijks verzameld en ingevuld in de Milieubarometer. De Milieubarometer berekent de CO₂-footprint en laat (op termijn) ook meerjarenoverzichten zien.
- De resultaten worden geanalyseerd op trends en afwijkingen en gecommuniceerd (zie communicatieplan).

2. Doelstellingen en programma's met betrekking tot energie

- In ons plan van aanpak zijn doelstellingen opgenomen. Op basis van stap 1 worden die geëvalueerd en eventueel (aanvullende) maatregelen gezocht. Die worden intern besproken en ingepland.

Do

3. Implementatie van maatregelen

- De maatregelen worden uitgevoerd. Hiervoor is de directie eindverantwoordelijk.

Check

4. Monitoring

- De voortgang van de uitvoering van de maatregelen wordt gemonitord door dit halfjaarlijks te beoordelen. Uiteindelijk is de directie eindverantwoordelijk. De realisatie wordt vastgelegd in een voortgangsrapportage.

Act

5. Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen

- Afwijkingen in het energieverbruik, plotselinge toe- of afnames worden geregistreerd en verklaard in de jaarlijkse CO₂-rapportage. Op basis hiervan worden corrigerende en preventieve maatregelen toegevoegd aan het Plan van Aanpak.
- Eenmaal per jaar vindt er een interne audit plaats waarin de voortgang van het energiemanagementsysteem en de werking van het certificatieschema tegen het licht wordt gehouden. Hierbij komt aan de orde:
 - Controleverslag van de verzamelde data
 - Realisatie van de reductiedoelstellingen
 - Voortgang van implementatie van reductiemaatregelen
 - Nieuwe verbeterkansen op gebied van CO₂-reductie
 - Actualiteit en effectiviteit van CO₂-reductieplan
 - Effectiviteit van communicatie over CO₂-reductie
 - Resultaten van participatie aan (sector- of keten-)initiatieven.
- Eenmaal per jaar vindt de directiebeoordeling plaats. De input hiervoor is:
 - Resultaten van interne audit (en voorgaande audit van een Certificerende Instelling)
 - De status van vervolgmaatregelen van vorige directiebeoordelingen

- Aanbeveling voor verbetering
- De output bestaat uit maatregelen/besluiten met betrekking tot:
 - Verbetering van de doeltreffendheid van het managementsysteem en bijbehorende processen
 - Een analyse van de waarschijnlijkheid dat eerder intern/extern gepubliceerde reductiedoelstellingen gehaald zullen worden.

7.2 Taken en verantwoordelijkheden

Om CO₂-bewust denken in onze hele organisatie te verankeren zijn de taken en verantwoordelijkheden over verschillende mensen verspreid. Hieronder een overzicht:

Waarborging

Onderwerp	Omschrijving	Verantwoordelijke
Inzicht en reductie	Verzamelen data en opstellen halfjaarlijkse voortgangsrapportage	CO ₂ coördinator
Communicatie	Jaarlijkse uitvoeringsupdate	Marketing
Reductie	Uitvoeren maatregelen	CO ₂ coördinator
Communicatie	Periodiek up to date houden van de Website & Social media (LinkedIn)	Marketing
Participatie	Websites nagaan over nieuwe initiatieven	CO ₂ coördinator
Participatie	Deelnemen aan bijeenkomsten en lezingen	CO ₂ coördinator
Interne audit	Jaarlijks de werking van het managementsysteem beoordelen	CO ₂ coördinator
Directiebeoordeling	Jaarlijks de werking van het systeem beoordelen en indien nodig bijsturen	CO ₂ coördinator

Tabel 5: Rolverdeling voor waarborging

Voor de taken zijn uren geraamd, die verbonden zijn aan een budget*.

Budget

Onderwerp	Verantwoordelijke	Uur	Totaalbedrag
Inzicht en reductie	CO ₂ coördinator	15	1500
Communicatie	Marketing	4	400
Reductie	CO ₂ coördinator	10	1000
Communicatie	Marketing	4	400
Participatie	CO ₂ coördinator	5	500
Participatie	CO ₂ coördinator	10	1000
Interne audit & directiebeoordeling	CO ₂ coördinator	15	1500
Totaal		63	6300

Tabel 6: Geraamde uren en bijbehorend budget

Jaarlijks zal er hiernaast een budget van circa €5000 beschikbaar zijn voor bovengenoemde duurzaamheidsactiviteiten.

* Voor dit jaar is het budget een inschatting. We gaan in 2024 ervaren hoe het budget en de uren daadwerkelijk verdeeld moeten worden.

BIJLAGE 1: Kruistabel ISO 14064

Kruistabel ISO 14064-1 §9.3.1 en deze rapportage

ISO 14064-1 § 9.3.1	Beschrijving	Hoofdstuk rapport
A	Beschrijving van de rapporterende organisatie	2
B	Verantwoordelijke persoon	1
C	Verslagperiode	1
D	Documentatie van de organisatorische grenzen	2
E	Documentatie van de rapporterende grenzen, incl. criteria vastgesteld door de organisatie om significante emissies te bepalen	2
F	Directe CO ₂ -emissies, andere emissies naar keuze	3
G	Beschrijving relevante biogene CO ₂ -emissies en -verwijderingen	3
H	Directe GHG verwijderingen	3
I	Toelichting op eventuele uitsluitingen	3
J	Indirecte GHG emissies	3
K	Basisjaar en Referentiejaar	3
L	Uitleg van wijziging of herberekening van het referentiejaar of andere historische data	3
M	Kwantificeringsmethoden	3
N	Uitleg van evt. wijzigingen in eerder gebruikte kwantificeringsmethoden	3
O	Referentie naar gebruikte emissiefactoren	3
P	Beschrijving van de invloed van eventuele onzekerheden in data	3
Q	Beschrijving onzekerheden	3
R	Verklaring conform ISO 14064-1	1
S	Statement mbt. eventuele verificatie	3
T	De equivalentie-factoren (GWP-waarden) gebruikt in de berekening incl. de bron	3